

1.- DATOS PERSONALES

CURSO ESCOLAR 2022/2023

**SOLICITUD DE PLAZA PARA ENSEÑANZAS FORMALES DE PERSONAS ADULTAS**

(\*) Campos obligatorios

CENTRO:

INSCRIPCIÓN:

**DATOS DE LA PERSONA INTERESADA**

PERSONA FÍSICA INTERESADA

Tipo documento (\*)  Documento (\*)  Nombre (\*)

Primer apellido (\*)  Segundo apellido

Teléfono fijo  Teléfono móvil  Correo electrónico

Fecha de nacimiento:  Nacionalidad:

Cód. ID Alumnado (CIAL)

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (1.1)**

PERSONA FÍSICA INTERESADA

Tipo documento  Documento  Nombre

Primer apellido  Segundo apellido

Representante Legal  Otro  Teléfono fijo  Teléfono móvil  Correo electrónico

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (1.2)**

PERSONA FÍSICA INTERESADA

Tipo documento  Documento  Nombre

Primer apellido  Segundo apellido

Representante Legal  Otro  Teléfono fijo  Teléfono móvil  Correo electrónico

**DOMICILIO**

Nombre de vía (\*)  Número (\*)

Bloque  Portal  Piso  Puerta  Complemento de la dirección

Localidad (\*)  País (\*)

Código Postal (\*)  Provincia (\*)  Municipio (\*)



2.- TRAMO EN EL QUE SE PREINSCRIBE (Marcar con una X donde corresponda)

		P	SP	DT	DI	I	
FORMACIÓN BÁSICA DE PERSONAS ADULTAS	FORMACIÓN BÁSICA POSTINICIAL	IV TITULACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		III AVANZADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		II CONSOLIDACIÓN	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
		I ELEMENTAL	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
	FORMACIÓN BÁSICA INICIAL	INICIAL 2	<input type="checkbox"/>				
		INICIAL 1	<input type="checkbox"/>				

Régimen o modalidad: P (Presencial), SP (Semipresencial), DT (Distancia con tutorización), DI (Distancia por Internet), I (Intensiva)

TURNOS: MAÑANA  TARDE  NOCHE

3.- DOCUMENTACIÓN APORTADA PARA LA INSCRIPCIÓN Y VALORACIÓN INICIAL DEL ALUMNADO

(A cumplimentar por el centro)

Fotocopia NIF / NIE / Pasaporte	<input type="checkbox"/>	Certificado superación prueba de acceso a CFGM	<input type="checkbox"/>
Fotografías	<input type="checkbox"/>	Certificado de Idiomas en Niveles Iniciales	<input type="checkbox"/>
Certificado de EGB	<input type="checkbox"/>	Certificado de Cualificación Profesional de Nivel I	<input type="checkbox"/>
Certificado de FP de Primer Grado	<input type="checkbox"/>	Certificado de cursos de formación ocupacional	<input type="checkbox"/>
Certificado de BUP	<input type="checkbox"/>	Certificado de cursos de formación continua	<input type="checkbox"/>
Certificado de estudios de ESO	<input type="checkbox"/>	Certificados de cursos de Aula Mentor	<input type="checkbox"/>
Certificado de Enseñanzas Oficiales de Idiomas	<input type="checkbox"/>	Cursos de Formación Sociocultural	<input type="checkbox"/>
Certificado de PGS	<input type="checkbox"/>	Cursos de Formación Militar	<input type="checkbox"/>
Certificado de PCPI	<input type="checkbox"/>	Certificación experiencia laboral	<input type="checkbox"/>
Certificado área superada prueba libre ESO	<input type="checkbox"/>	Otro (Especificar)	<input type="checkbox"/>

PROTECCIÓN DE DATOS:

Tratamiento de datos de carácter personal ADMISIÓN DE ALUMNADO. Responsable del tratamiento: Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias. Finalidad del tratamiento: Gestionar la escolarización del alumnado que accede por primera vez a un centro público o privado concertado de enseñanzas no universitarias o que accede a enseñanzas postobligatorias. Derechos de las personas interesadas: De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y a no ser objeto de decisiones individualizadas basadas únicamente en el tratamiento automatizado ante el Responsable del Tratamiento. Procedencia de los datos: El propio interesado o interesada o su representante legal. Información adicional:

<https://www.gobiernodecanarias.org/administracionespublicas/tratamientodedatos/tratamientos/eucd/ceucd/admision-alumnado/>.

Tratamiento de datos de carácter personal ADMISIÓN DEL ALUMNADO CON PRIORIDAD POR CAMBIO DE RESIDENCIA DERIVADO DE ACTOS DE VIOLENCIA DE GÉNERO. Responsable del tratamiento: Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias. Finalidad del tratamiento: Gestionar la escolarización del alumnado de enseñanzas no universitarias, en las condiciones establecidas en la normativa de admisión, ejerciendo su prioridad en el área de escolarización que corresponda al domicilio o venga motivada por traslado de la unidad familiar debido a un cambio de residencia derivado de actos de violencia de género. Derechos de las personas interesadas: De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y a no ser objeto de decisiones individualizadas basadas únicamente en el tratamiento automatizado ante el Responsable del Tratamiento. Procedencia de los datos: El propio interesado o interesada o su representante legal. Información adicional:

<https://www.gobiernodecanarias.org/administracionespublicas/tratamientodedatos/tratamientos/eucd/ceucd/admision-violencia-de-genero/>

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- Impreso de inscripción por duplicado, que se facilitará en cada centro o en la web de la Consejería.
- Fotocopia del DNI, pasaporte o NIE.
- Fotocopia de la tarjeta sanitaria.
- 1 fotografía tamaño carnet.
- Documentación acreditativa de estudios cotejada por la secretaría del centro, a efectos de realización de la valoración inicial del alumno o alumna (VIA) que el centro le indique.
- Ingreso de 10 euros en la cuenta corriente **ES72 2100 6981 2913 0030 7939** (Caixabank). Incluir en concepto **NOMBRE COMPLETO**

\* Excepcionalmente podrán realizar estos estudios los mayores de 16 años que se encuentren en algunas de estas situaciones:

- Tener un contrato de trabajo laboral que no le permita acudir a los centros educativos en régimen ordinario.
- Ser deportista de alto nivel o alto rendimiento.

En los dos casos anteriores presentar, además:

- Certificado de la empresa o contrato laboral.
- Certificación de deportista de alto nivel o alto rendimiento.

En

, a